

Договір М106-СА
про співпрацю

м. Київ

“28” 10 2021р.

Національна комісія зі стандартів державної мови (далі – Комісія) в особі Голови Комісії Демської Ориси Мар'янівни, яка діє на підставі Положення про Національну комісію зі стандартів державної мови, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06.11.2019 № 911,

та Хмельницький регіональний центр підвищення кваліфікації (далі – Центр), в особі директора Баюка Миколи Івановича, який діє на підставі Статуту, уклали цей Договір про таке:

1. Предмет договору

Предметом Договору є здійснення спільної діяльності з метою успішної реалізації Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної», Положення про Національну комісію зі стандартів державної мови, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06 листопада 2019 року, а також створення сприятливих умов для організації проведення іспитів на рівень володіння державною мовою (далі – іспит) для осіб, які зобов'язані володіти державною мовою та застосовувати її під час виконання службових обов'язків, та осіб, які мають намір набути громадянство України.

2. Основні напрями співробітництва

- 2.1. Сприяння щодо організації та проведення іспиту.
- 2.2. Взаємний обмін відповідно до законодавства інформаційними ресурсами, які є у розпорядженні.
- 2.3. Розробка конкретних пропозицій щодо вдосконалення іспитового процесу, впровадження у практику складання іспиту сучасних цифрових технологій.
- 2.4. Систематичне обговорення питань, що пов'язані з реалізацією напрямів співпраці.
- 2.5. Розширення інформаційного обміну між Сторонами шляхом проведення спільних зустрічей, нарад тощо.
- 2.6. Проведення ознайомчої, навчальної та інших практик для осіб, які відповідають за дотримання процедури організації та проведення іспиту (далі – інструктор).
- 2.7. Розглядати проблеми, що виникають у процесі реалізації цього Договору, приймати щодо них узгоджені рішення.
- 2.8. Співпраця в інших напрямках на основі взаємної зацікавленості Сторін.

3. Обов'язки сторін

3.1. Комісія зобов'язується:

3.1.1. Призначити контактну особу (групу осіб), відповідальну за зв'язок і співпрацю з Центром та надання Центру необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

3.1.2. Враховувати пропозиції Центру при складанні графіку проведення іспитів.

3.1.3. На запит Центру надавати інформацію про графік проведення іспитів та іншу інформацію, яка не є конфіденційною, щодо особи, яка має намір офіційно підтвердити свій рівень володіння державною мовою (далі – претендент).

3.1.4. Сприяти Центру у проведенні обумовлених цим договором (чи додатковими угодами) спільних заходів з Комісією.

3.1.5. Проводити ознайомчі, навчальні та інші практики для інструкторів.

3.1.6. Надавати доступ до іспитового програмного забезпечення.

3.1.7. Організувати дистанційне залучення членів іспитових комісій та осіб, на яких покладено повноваження щодо проведення та оцінювання іспиту (далі – екзаменатор).

3.1.8. Організувати перевірку та оцінювання результатів іспитів.

3.1.9. Видавати державні сертифікати про рівень володіння державною мовою.

3.1.10. Дотримуватись умов, які ставить Центр до організації та проведення іспиту.

3.2. Центр зобов'язується:

3.2.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Комісією та надання Комісії необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

3.2.2. На запит Комісії надавати необхідну інформацію про Центр, що не є конфіденційною.

3.2.3. За взаємним погодженням надавати Комісії матеріально-технічну базу Центру та приміщення для якісного проведення та складання іспиту (За взаємним погодженням створювати сприятливі умови для організації проведення іспиту).

3.2.4. За взаємним погодженням забезпечувати проведення стажувань адміністраторів Центру згідно із взаємно узгодженими з Комісією програмами і тематиками.

3.2.5. Допомогати Комісії у проведенні обумовлених цим договором (чи додатковими угодами) спільних заходів.

3.2.6. Дотримуватись умов, що ставляться Комісією організації та проведення іспиту.

4. Відповідальність Сторін

4.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках цього договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.

4.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів сторін. У разі недосягнення згоди шляхом переговорів, спірні питання за цим Договором вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

5. Заключні положення

5.1. Конкретні форми співпраці між Сторонами обумовлюють окремими угодами або договорами, які враховують побажання Сторін стосовно усіх аспектів діяльності.

5.2. Цей Договір укладено без взаємних фінансових умов Сторін.

5.3. У рамках реалізації цього Договору Сторони забезпечують захист прав на результати інтелектуальної власності.

5.4. Будь-які зміни та доповнення умов цього Договору оформлюють додатковими угодами та набувають чинності з моменту підписання обома Сторонами.

5.5. Цей Договір діє протягом 1 року від дати його підписання Сторонами. У разі відсутності письмової заяви однієї зі сторін про припинення або зміну договору після закінчення строку його дії договір вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах, які передбачені цим договором

5.6. Кожна Сторона має право розірвати Договір, письмово попередивши про це іншу Сторону за один місяць до розірвання.

5.7. Цей Договір укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу та зберігаються по одному примірнику для кожної зі Сторін.

6. Реквізити сторін:

Національна комісія зі стандартів
державної мови
Юридична адреса:
01135, м. Київ, проспект Перемоги, 10
Поштова адреса:
04053, м. Київ, пров. Несторівський, 4
UA688201720343150001000058648
ЄДРПОУ 43510755
ГУДКСУ у м. Києві
МФО 820172
Неприбуткова Центр
Не є платником ПДВ
Тел. +380443313841

Голова Комісії

О.М. Демська

М.П.

Хмельницький регіональний центр
підвищення кваліфікації

Адреса:
29000, м. Хмельницький
вул. Героїв Майдану, 8

IBAN UA668201720314241003201034909
в ДКСУ м. Київ
МФО 820172
код ЄДРПОУ 26292968
Неприбуткова Центр
Не є платником ПДВ
E-mail: rcrk@univer.km.ua;
Тел. +380382795972

Директор Центру

/ М.І. Баюк/

М.П.

Технічні вимоги

Вимоги до апаратного забезпечення для тестового іспитування:

- двоядерний процесор з тактовою частотою від 2 Гц,
- оперативна пам'ять від 4 Гб,
- гарнітура або окремо стереонавушки з мікрофоном,
- вебкамера – вбудована або під'єднана через USB, мінімальна роздільна здатність HD (1280 x 720),
- дисплей – від 17 дюймів,
- під'єднання до інтернету – широкопугове дротове або бездротове (3G або 4G/LTE) з пропускнуою здатністю від 1,2 мбіт/с.

Вимоги до програмного забезпечення

- операційна система: Windows 7/8/10; macOS X 10.10 або новіша; Ubuntu 14.04 або новіша, Red Hat Enterprise Linux 6.4 або новіша й подібні (Mint, CentOS, Fedora тощо),
- браузер: Edge 90 або новіша, Firefox 78 або новіша, Chrome 90 або новіша; Mac: Safari 7 або новіша, Firefox 78 або новіша, Chrome 90 або новіша; Linux: Firefox 78 або новіша, Chrome 90 або новіша.

Вимоги до приміщення

- комп'ютерний клас (чи аудиторія з комп'ютерами),
- приміщення оснащено камерою (камерами) відеоспостереження для забезпечення доброчесності та рівних умов іспитування для претендентів.

Національна комісія зі стандартів державної мови

Юридична адреса:
01135, м. Київ, проспект Перемоги, 10
Поштова адреса:
04053, м. Київ, пров. Несторівський, 4
UA688201720343150001000058648
ЄДРПОУ 43510755
ГУДКСУ у м. Києві
МФО 820172
Неприбуткова установа
Не є платником ПДВ
Тел. +380443313841

Голова Комісії

М.П.

О.М. Демська

Хмельницький регіональний центр підвищення кваліфікації

Адреса:
29000, м. Хмельницький
вул. Героїв Майдану, 8

IBAN UA668201720314241003201034909
в ДКСУ м. Київ
МФО 820172
код ЄДРПОУ 26292968
Неприбуткова Центр
Не є платником ПДВ
E-mail: rcpk@univer.km.ua;
Тел.+380382795972

Директор Центру

М.П.

/ М.І. Баюк/