

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом заступника директора  
Хмельницького  
регіонального центру підвищення  
кваліфікації  
від 01.01.2024 №2\_1/01-03/2024

**ПЛАН ЗАХОДІВ**  
**щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням,**  
**пов'язаним з корупцією у Хмельницькому регіональному**  
**центрі підвищення кваліфікації**  
**на 2024 рік**

1. Проводити організаційну та роз'яснювальну роботу із запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією, у Хмельницькому регіональному центрі підвищення кваліфікації (далі – Центр), звернувши особливу увагу працівників Центру на дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон).

Впродовж року

уповноважена особа з питань  
запобігання та виявлення корупції

2. Організувати навчання/підвищення кваліфікації працівників Центру за загальними короткостроковими програмами підвищення кваліфікації: «Доброчесність та запобігання корупції на публічній службі», «Запобігання корупції на публічній службі», «Запобігання корупції та впровадження стандартів доброчесності й етичної поведінки на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування»

Перший квартал 2024 року

керівництво Центру,  
уповноважена особа з питань  
запобігання та виявлення корупції

3. Організувати та проводити освітні заходи з підвищення кваліфікації державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад відповідно до плану-графіка підвищення кваліфікації на 2024 рік з метою: поширення знань, необхідних для ефективного виконання завдань щодо запобігання корупції, підвищення рівня правової культури публічних службовців та формування їх антикорупційної правосвідомості; розширення знань осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, щодо їх ролі у формуванні негативного ставлення до проявів корупції та щодо їх особистої участі у запобіганні та викритті фактів корупційних діянь.

Впродовж року

керівництво Центру,  
працівники Центру

4. Забезпечувати безпосередню участь працівників Центру у навчальних заходах з метою поширення знань, необхідних для ефективного виконання завдань щодо запобігання корупції, підвищення рівня правової культури, удосконалення системи знань й практичних навичок щодо доброчесності, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів тощо.

Впродовж року

керівництво Центру

5. Надавати працівникам Центру методичну та консультаційну допомогу з питань дотримання законодавства щодо запобігання корупції. Організувати роботу з оцінки корупційних ризиків у діяльності Центру.

Впродовж року

уповноважена особа з питань  
запобігання та виявлення корупції

6. Вживати заходів з виявлення конфлікту інтересів та сприяти його врегулюванню, інформувати директора Центру та Національне агентство з питань запобігання корупції (далі – НАЗК) про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання.

Впродовж року (у разі наявності)

уповноважена особа з питань  
запобігання та виявлення корупції

7. Забезпечити роботу внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону.

Впродовж року

керівництво Центру

8. Співпрацювати з викривачами, забезпечувати дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених Законом. Організувати розгляд та здійснювати перевірку інформації, повідомленої через внутрішні канали повідомлення, про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону.

Впродовж року (у разі наявності)

уповноважена особа з питань  
запобігання та виявлення корупції

9. Надавати працівникам, викладачам та слухачам Центру методичну допомогу та консультації щодо здійснення повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону та захисту викривачів, проводити внутрішні навчання з цих питань.

Впродовж року

уповноважена особа з питань  
запобігання та виявлення корупції

10. Інформувати директора Центру, НАЗК, інші спеціально уповноважені суб'єкти у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону працівниками закладу.

Впродовж року (у разі наявності)

уповноважена особа з питань  
запобігання та виявлення корупції

11. Здійснювати моніторинг офіційного вебпорталу «Судова влада України», Єдиного державного реєстру судових рішень у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення працівником Центру корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією.

Впродовж року (у разі наявності)

уповноважена особа з питань  
запобігання та виявлення корупції

12. Організувати та проводити службове розслідування з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, або невиконання вимог Закону в інший спосіб, за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом НАЗК.

Впродовж року (у разі наявності) директор Центру,  
уповноважена особа з питань  
запобігання та виявлення корупції

13. Вести облік працівників Центру, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією.

Впродовж року (у разі наявності) уповноважена особа з питань  
запобігання та виявлення корупції

14. Здійснювати візування проєктів наказів з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, а також проєктів наказів з кадрових питань (особового складу) залежно від їх видів.

Впродовж року уповноважена особа з питань  
запобігання та виявлення корупції

15. Взаємодіяти з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, НАЗК, іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції.

Впродовж року уповноважена особа з питань  
запобігання та виявлення корупції

16. Забезпечувати участь уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції в Центрі в інформаційному та науково-дослідному забезпеченні здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції, а також міжнародному співробітництві в зазначеній сфері.

Впродовж року керівництво Центру

17. Вживати заходів щодо широкого висвітлення у трудовому колективі Центру кожного факту корупційних діянь.

Впродовж року керівництво Центру  
уповноважена особа з питань  
запобігання та виявлення корупції

18. Забезпечувати інформаційну підтримку офіційного вебсайту Центру та регулярне наповнення його інформаційними матеріалами з актуальних питань антикорупційного законодавства.

Впродовж року навчально-методичний відділ Центру,  
уповноважена особа з питань  
запобігання та виявлення корупції

19. Забезпечувати прозорість та доступ до інформації у Центрі, розгляд звернень і запитів, що надходять до закладу, відповідно до вимог, встановлених законами України «Про запобігання корупції», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації».

Впродовж року

керівництво Центру  
працівники Центру

**АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАКОНОДАВСТВО**

ЗАКони України:

Про запобігання корупції: Закон України від 14 жовтня 2014 року № 1700-VII.

Про Національне антикорупційне бюро України: Закон України від 14 жовтня 2014 року № 1698-VII.

Про засади державної антикорупційної політики в Україні на 2021-2025 роки: Закон України від 20 червня 2022 року № 2322-IX.

Про внесення змін до Закону України «Про запобігання корупції» щодо особливостей застосування законодавства у сфері запобігання корупції в умовах воєнного стану: Закон України від 08 липня 2022 року № 2322-IX.